



**KOLUMAN HOLDİNG ANONİM ŞİRKETİ**  
**VERİ SAHİPLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİNE DAİR**  
**BAŞVURU FORMU**

Kişisel verileriniz, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK” veya “Kanun”) uyarınca, Koluman Holding Anonim Şirketi (“Koluman Holding”) tarafından veri sorumlusu sıfatı ile <http://www.kolumanholding.com/> adresinde yayınlanan ‘Koluman Anonim Şirketi Kişisel Verilerinin Korunması ve İşlenmesi Politikası’nda (‘Politika’) açıklanan şartlarda toplanmakta, işlenmekte ve aktarılmaktadır.

**1. Başvuru Hakkınızın Dayanağı**

Kanun’un 11. maddesinde, veri sahiplerine (‘veri sahibi’), veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili aynı maddede sayılan haklara sahip olduğu düzenlenmiştir. Kanun’da yer alan bu haklarınız Politika’nın 3.2. maddesi ile Aydınlatma Metni’nde de detaylı bir şekilde belirtilmiştir.

Veri sahibi olarak sizlerin, veri sorumlusu olarak Koluman Holding’e bu haklarınız kapsamında yapacağınız başvurulara ilişkin usul ve esaslar ise Kanun’un 13. maddesinde ve ayrıca Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’de (‘Tebliğ’) düzenlenmiştir.

Kanun’un 13. maddesinde ve Tebliğ’in 5. maddesinde düzenlenen hükümlere göre, veri sahipleri, bu taleplerini (i) yazılı olarak, (ii) kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da ilgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle (iii) başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla veri sorumlusuna iletebilir.

**2. Başvuru Kanalları ve Yöntemleri**

Veri sahibi olarak, Kanun’un 11.maddesinden doğan haklarınız kapsamında, Koluman Holding’e yapacağınız başvurularınızda EK’te yer alan ‘Başvuru Formu’nu EKSİKSİZ bir şekilde doldurarak, aşağıda gösterilen başvuru kanallarını kullanmak suretiyle Koluman Holding’e göndermeniz gerekmektedir.

Bu başvurularınıza ilişkin başvuru kanalları ve yöntemleri aşağıda gösterilmektedir;

<b>Başvuru Kanalı</b>	<b>Yöntemi</b>	<b>Adresi</b>	<b>Başvuruda Verilecek Bilgi</b>
<b>Şahsen Başvuru</b>	Başvuru sahibinin kimliğini ispat edici bir belge ile gelerek EK’te yer alan başvuru formunu bizzat sunması	Ehlibeyt Mahallesi Mevlana Bulvarı, No:199-502 06520, Çankaya/ANKARA	Başvurunun sunulduğu zarfın üzerine veya belgenin konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılması gerekmektedir.
<b>Noter Vasıtasıyla</b>	Başvuru sahibinin noter kanalı ile tebliğat	Ehlibeyt Mahallesi Mevlana Bulvarı, No:199-502 06520,	Tebliğat zarfının üzerine veya gönderilen belgenin

<b>Tebliğat</b>	göndererek EK'te yer alan başvuru formunu sunması	Çankaya/ANKARA	konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılması gerekmektedir.
<b>İadeli Taahhütlü Posta Vasıtasıyla Tebliğat</b>	Başvuru sahibinin iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla tebliğat göndererek EK'te yer alan başvuru formunu sunması	Ehlibeyt Mahallesi Mevlana Bulvarı, No:199-A 06520, Çankaya/ANKARA	Tebliğat zarfının üzerine veya gönderilen belgenin konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılması gerekmektedir.
<b>Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla</b>	Başvuru sahibinin EK'te yer alan başvuru formunu 5070 s. Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalayarak Şirketimizin kayıtlı elektronik posta adresine iletilmesi	kh@hs03.kep.tr	E-mailin konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılması gerekmektedir.

### 3. Başvuruların Cevaplanması

Yukarıdaki kanallar ile göndereceğiniz başvurularınız, Kanun'un 13. maddesi ve Tebliğ'in 6. maddesine uygun olarak, talebinizin niteliğine göre, en kısa sürece ve en geç otuz (30) gün içinde kural olarak ücretsiz olarak, ancak istisnaen ek bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret karşılığında sonuçlandırılacaktır.

Talebinizin kabul edilmesi halinde, talebinizin gereği en kısa sürede yerine getirilecek ve tarafınıza bilgi verilecektir. Talebinizin reddedilmesi halinde ise red gerekçesi açıklanarak tarafınıza bilgi verilecektir.

**SAYGILARIMIZLA,  
KOLUMAN HOLDİNG ANONİM ŞİRKETİ**



EK – Başvuru Formu

**KOLUMAN HOLDİNG ANONİM ŞİRKETİ  
KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİNE DAİR BAŞVURU FORMU**

**A. Başvuru Sahibine İlişkin Bilgiler**

1	İsim Soyisim	
2	TC Kimlik Numarası	
3	Yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası	
4	Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi	
5	Telefon Numarası	
6	E-mail Adresi	

**B. Başvuru Sahibinin Koluman Holding ile Olan İlişkisi**

1	Koluman Holding ile Olan İlişkisi (Yandakilerden birini seçiniz, açıklamaları yazınız. Farklı bir ilişkiniz mevcut ise belirtiniz.)	Çalışan (biriminizi yazınız)	
		Çalışan Adayı (başvurunuzla ilişkin bilgileri yazınız)	
		Eski Çalışan (işten ayrıldığınız tarihi yazınız)	
		Üçüncü Taraf Firma Çalışanı (firmanızı yazınız)	
		İş Ortağı	
		Hissedar	
		Ziyaretçi (ziyaret tarihinizi ve yerinizi yazınız)	
		Diğer (açıklayınız)	
2	Koluman Holding ile Olan İlişkinin	<input type="checkbox"/> Devam Ediyor	<input type="checkbox"/> Devam Etmiyor

	Devam Edip Etmediği	
3	(Var ise) Koluman Holding içinde iletişimde olunan birim ve kişiler	

**C. Talep Konusu** (Talebinize uygun seçeneğin/seçeneklerin yanında bulunan kutucuğu işaretleyiniz)

1	Kişisel verimin işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum.	
2	Eğer kişisel verilerim işleniyorsa bu veri işleme faaliyetleri hakkında bilgi talep ediyorum.	
3	Eğer kişisel verilerim işleniyorsa bunların işlenme amacını öğrenmek istiyorum ve işlenme amacına uygun kullanılıp kullanmadığı hakkında bilgi talep ediyorum.	
4	Eğer kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa bu üçüncü kişileri bilmek istiyorum.	
5	Kişisel verilerimin eksik ve/veya yanlış işlendiğini düşünüyorum ve düzeltilmesini talep ediyorum. (Eksik veya yanlış olduğunu düşündüğünüz, düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinize ilişkin açıklayıcı bilgileri D. kısımda ve kişisel verilerinizin eksiksiz ve doğru işlenebilmesi için gerekli bilgi ve belgeleri formun ekinde sununuz.)	
6	Eksik ve/veya yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerim hakkındaki talebimin, verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere de bildirilmesini talep ediyorum.	
7	Kişisel verilerimin Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum ve bu çerçevede kişisel verilerimin; a) Silinmesini talep ediyorum. b) yok edilmesini talep ediyorum. (Seçiminizi yandaki kutucukta a veya b olarak belirtiniz, bu talebinize ilişkin açıklayıcı bilgileri D. kısımda ve ilgili belgeleri formun ekinde sununuz.)	
8	İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşündüğüm kişisel verilerim hakkındaki talebimin, verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere de bildirilmesini talep ediyorum.	
9	Kişisel verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edildiğini ve bu analiz neticesinde şahsım aleyhine bir sonuç doğduğunu düşünüyorum. Bu sonuca itiraz ediyorum. (Aleyhinize olduğunu düşündüğünüz analiz sonucuna ilişkin açıklayıcı bilgileri D. kısımda ve ilgili belgeleri formun ekinde sununuz.)	
10	Kişisel verilerimin Kanun'a aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğradığımı düşünüyorum ve bu zararımın tazmini talep ediyorum. (Zarara uğradığınızı düşündüğünüz işleme ilişkin açıklayıcı bilgileri D. kısımda ve zararınızı ispatlayıcı veya destekleyici belgeleri formun ekinde sununuz.)	



--	--	--

#### **D. Talep Hakkında Açıklayıcı Bilgiler ve Ekler**

Talebiniz hakkında iletmek istediğiniz açıklayıcı bilgileri bu kısımda belirtiniz ve var ise ekte sunduğunuz belgeleri yazınız.

#### **E. Yanıtın Başvuru Sahibine Bildirilme Yöntemi**

Talebinize ilişkin yanıtın tarafınıza bildirilmesini istediğiniz yöntemi ve adresi belirtiniz.

- Yukarıda belirttiğim adresime gönderilmesini istiyorum.
- Yukarıda belirttiğim e-posta adresime gönderilmesini istiyorum.
- Elden teslim almak istiyorum  
(Elden teslimde başvuru sahibince bizzat veya noter onaylı vekaletname ile yetkili kılınmış kişi tarafından gelinmesi gerekmektedir.)

#### **F. Başvuru Sahibinin Beyanı**

Bu formda belirtmiş olduğum bilgilerin ve sunduğum belgelerin şahsıma ait olduğunu, doğru ve güncel olduğunu; başvurumun sonuçlandırılabilmesi için bilgi veya belge talep edilmesi halinde bu bilgi ve belgeleri temin edeceğimi; başvurumun ek maliyet gerektirmesi durumunda Kurul tarafından belirlenen ücreti ödemem gerekebileceği hususunda bilgim olduğunu beyan ve taahhüt ederim.

Başvurumun Kanun'un 13. maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

**İsim Soyisim**

**Tarih**

**İmza**